

ISTITUTO COMPRENSIVO "UMBERTO I" - PITIGLIANO

ASSETTO ORGANIZZATIVO DEL SISTEMA PREVENZIONISTICO

ANNO SCOLASTICO 2022/2023

Proprietari edifici
Comune di Pitigliano
Comune di Sorano
Comune di Castell'Azzara

Dirigente Scolastico
Anna Rosa Conti

I Collaboratore
Angela Marabottini

Medico competente
Andriani Dino

Responsabile Servizio
Prevenzione e Protezione
Ing. Agostini Mauro

Rappresentante dei Lavoratori
per la Sicurezza
Lauretti Irene

Lavoratori
dipendenti
Alunni

Servizio Prevenzione e Protezione

Addetti S.P.P. Coordinatore al Pronto Soccorso

	Scuola dell'Infanzia	Scuola Primaria	Scuola second. I grado
Pitigliano	Manetti Patrizia	Franci Anita	Lauretti Irene
Sorano	Toniazzini Barbara	Fiorelli Paola	Pacchiarotti Mariella
Castell'Azzara	Ballerini Stefania	Nasini Rosella	Bisconti Massimo
San Quirico	Evangelista Giulia		

v. Organigramma Piano Emergenza

Addetti S.P.P. Coordinatore alla Prevenzione Incendi

	Scuola dell'Infanzia	Scuola Primaria	Scuola second. I grado
Pitigliano	Cerreti Deborah	Santinami Rossana	Pallotta M. Celeste
Sorano	Toniazzini Barbara	Nucci Francesca	Ronca Rossella
Castell'Azzara	Ballerini Stefania	Corsini Marianna	Merli Carla
San Quirico	Evangelista Giulia		

v. Organigramma Piano Emergenza

Addetti S.P.P. Coordinatore al piano di Evacuazione

	Scuola dell'Infanzia	Scuola Primaria	Scuola second. I grado
Pitigliano	Cerreti Deborah	Marabottini Angela	Ferrara Ermelinda
Sorano	Toniazzini Barbara	Tognarini Stefania	Pacchiarotti Mariella
Castell'Azzara	Ballerini Stefania	Cecconi Alessia	Bonura Simona
San Quirico	Evangelista Giulia		

v. Organigramma Piano Emergenza

RUOLI E FUNZIONI DEI SOGGETTI DEL SISTEMA PREVENZIONISTICO a.s. 2022/2023

QUALIFICA	RUOLO	FUNZIONI
DIRIGENTE SCOLASTICO	DATORE DI LAVORO	Definisce gli interventi, le priorità, le necessità finanziarie, riguardo ai problemi della didattica della gestione e della sicurezza nella scuola. Prerogative del Dirigente Scolastico sono: • Designare il Responsabile e gli addetti del Servizio di Prevenzione e Protezione. • Designare gli addetti alla gestione delle emergenze (prevenzione incendi e pronto soccorso). • Incaricare il Medico Competente. • Individuare i rischi presenti nelle attività scolastiche. • Elaborare un Documento di Valutazione dei Rischi. • Elaborare il Piano di Emergenza. • Assicurare al personale una idonea formazione in ragione dell'attività svolta. • Consultare il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza.
VICARIO		Assume tutte le funzioni del Dirigente Scolastico in sua assenza.
CONSULENTE ESTERNO	RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE PROTEZIONE	Collabora con il Dirigente Scolastico in relazione ai problemi di sicurezza nella scuola. Individua e valuta i rischi Elabora misure di prevenzione e protezione e procedure di sicurezza Progetta e fornisce formazione e informazione ai lavoratori
DOCENTI ASS. AMM.VI AUSILIARI	ADDETTI SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE	Collaborano con l'RSPP per la individuazione e gestione delle misure di prevenzione collettive ed individuali, la manutenzione, il controllo, la riparazione, d'attrezzature, strutture e parti specifiche in accordo con i docenti preposti.

RUOLI E FUNZIONI DEI SOGGETTI DEL SISTEMA PREVENZIONISTICO a.s. 2022/2023

QUALIFICA	RUOLO	FUNZIONI
DOCENTE SCUOLA SECONDARIA	RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA	Interpreta le esigenze dei lavoratori in relazione alla sicurezza: • Si confronta con RSPP e con il Dirigente Scolastico per proporre lavori e verificarne l'esito. • Ha il diritto di ricevere informazioni e la documentazione relativa alla valutazione dei rischi, misure di prevenzione, sostanze pericolose, le macchine, gli impianti, l'organizzazione del lavoro e la certificazione relativa all'agibilità degli edifici • Ha la facoltà, nell'ambito della consultazione, di formulare proposte sulle tematiche in oggetto da verbalizzare con apposizione della firma. • Partecipa alle Riunioni Periodiche
DOCENTI ASS. AMM.VI AUSILIARI STUDENTI	LAVORATORI	Tutti coloro che a vario titolo operano nella scuola devono: • Prendersi cura della propria salute e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro • Osservare le disposizioni impartite dal RSPP e dai preposti. • Utilizzare correttamente macchine, apparecchi, dispositivi di sicurezza e protezione • Segnalare al RSPP, preposti, i guasti o i difetti di funzionamento di macchine e impianti. • Non manomettere dispositivi di sicurezza, segnalazioni ecc. • Non compiere di propria iniziativa operazioni non di loro competenza..

PROGRAMMAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE a.s. 2022/2023

ATTIVITA'	DEFINIZIONE DELL'ATTIVITA	ESECUTORE
VERIFICA DELLA DISTRIBUZIONE DELLE CLASSI NEGLI EDIFICI.	• Valutazione del numero d'alunni per classe in rapporto alla superficie dell'aula. • Presenza d'alunni portatori di handicap.	Dirigente Scolastico o suo rappresentante
VERIFICA DEL PERSONALE IN SERVIZIO PERMANENTE. NOMINE DEL PERSONALE E CONTROLLO FORMAZIONE	• Controllo dei ruoli svolti dal personale nelle attività di prevenzione e protezione. • Nomine dal personale delle attività di prevenzione e protezione vacanti. ➤ Dirigente Scolastico ➤ RSPP ➤ Addetti SPP ➤ Responsabili dei laboratori od officine ➤ Coordinatori gestione emergenze (Prev. Incendi - Pronto Soccorso) • Controllo della formazione obbligatoria.	RSPP Dirigente Scolastico o suo rappresentante DSGA
DISTRIBUZIONE DEL PERSONALE NELL'EDIFICIO.	• Distribuzione del personale addetto alle emergenze secondo esigenze di sicurezza (antincendio e pronto soccorso).	Dirigente Scolastico o suo rappresentante
RIUNIONE PERIODICA DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI	• Almeno una volta all'anno scolastico, nei primi 3 mesi • Documento di programmazione delle misure di prevenzione	Dirigente Scolastico, RSPP, RLS, MC ove nominato
AGGIORNAMENTI DOCUMENTAZIONE	A inizio dell'anno scolastico aggiornamento dei documenti: ➤ Valutazione dei rischi ➤ Check-list ➤ Programma degli interventi ➤ Piano d'emergenza	Dirigente Scolastico RSPP

PROGRAMMAZIONE DELL'ORGANIZZAZIONE a.s. 2022/2023

ATTIVITA'	DEFINIZIONE DELL'ATTIVITA	ESECUTORE
ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E INFORMAZIONE	<i>Stesura e formalizzazione del programma di formazione e informazione:</i> ➤ Controllo della formazione dei lavoratori ➤ Controllo della formazione degli addetti ai compiti speciali ➤ Controllo programmi formativi per gli studenti equiparati ➤ Controllo informazione a tutti gli studenti <i>Programmazione con enti esterni di attività da sviluppare nell'anno scolastico (Protezione Civile, Az. USL ecc...):</i>	RSPP
ATTIVITÀ DI FORMAZIONE	<i>Programmazione per tutto il personale e gli studenti:</i> ➤ nuovo lay-out scolastico ➤ variazioni e modifiche del piano d'emergenza ➤ documento di programmazione delle misure di prevenzione ➤ procedure di sicurezza relative alle varie attività	RSPP
ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE	<i>Nelle classi all'interno del progetto accoglienza:</i> ➤ diritti e doveri ➤ edificio scolastico ➤ regolamenti e comportamento ➤ illustrazione del piano d'emergenza	TUTTI I DOCENTI